

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Сибирский государственный университет телекоммуникаций и информатики»
(СибГУТИ)

Рассмотрено на заседании НМС
от 04.05.2017 г., протокол № 2

УТВЕРЖДЕНО
приказом СибГУТИ
от 05.05.2017 г., № 13/110-17

ПОЛОЖЕНИЕ

ОБ ОРГАНИЗАЦИИ И ОСУЩЕСТВЛЕНИИ В СИБГУТИ
УСКОРЕННОГО ОБУЧЕНИЯ ПО ПРОГРАММАМ ВЫСШЕГО
ОБРАЗОВАНИЯ – ПРОГРАММАМ ПОДГОТОВКИ НАУЧНО-
ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ В АСПИРАНТУРЕ

Новосибирск 2017

СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ ОБ УСКОРЕННОМ ОБУЧЕНИИ	3
§1. Основные положения и понятия	3
§2. Принятие решения об ускоренном обучении. Основание и оформление.....	4
§3. Виды ускоренного обучения. Индивидуальный учебный план.	5
§4. Требования к перезачёту и переаттестации.....	5
§5. Иные требования к организации и осуществлению ускоренного обучения..	7
РАЗДЕЛ II. ОСОБЕННОСТИ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ УСКОРЕННОГО ОБУЧЕНИЯ НА БАЗЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ ПО ПРОГРАММАМ СПЕЦИАЛИТЕТА, МАГИСТРАТУРЫ	9
РАЗДЕЛ III. ОСОБЕННОСТИ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ УСКОРЕННОГО ОБУЧЕНИЯ НА БАЗЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ ПО ПРОГРАММАМ ПОДГОТОВКИ НАУЧНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ	10
РАЗДЕЛ IV. ОСОБЕННОСТИ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ УСКОРЕННОГО ОБУЧЕНИЯ ЗА СЧЁТ ПОВЫШЕНИЯ ТЕМПА ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ АСПИРАНТУРЫ.....	10

РАЗДЕЛ I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ ОБ УСКОРЕННОМ ОБУЧЕНИИ

§1. Основные положения и понятия

1.1. Настоящее Положение об организации и осуществлении в СибГУТИ ускоренного обучения по программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее – Положение) разработано на основании и в соответствии с федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ, Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19 ноября 2013 №1259 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)», Уставом СибГУТИ и локальными нормативными актами СибГУТИ – Положением о порядке осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров высшей квалификации в аспирантуре и Положением о порядке проведения в СибГУТИ перезачётов и переаттестации результатов обучения по отдельным дисциплинам (модулям), практикам.

1.2. Настоящее Положение устанавливает понятие, основания и порядок осуществления ускоренного обучения в СибГУТИ по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре.

1.3. Настоящее Положение распространяется на все структурные и обособленные подразделения СибГУТИ, в том числе, на филиалы, реализующие программы высшего образования.

Филиалы в целях повышения эффективности регулирования отношений и учёта внутренних особенностей организации деятельности филиала вправе разработать и утвердить собственный внутренний локальный нормативный акт, регулирующий отношения, указанные в п.1.2 настоящего Положения, внутри филиала. Такой внутренний локальный нормативный акт не должен противоречить настоящему Положению.

При применении настоящего Положения к филиалам в случае несовпадения названий подразделений филиала или должностей работников филиала по сравнению с тем, как они указаны в настоящем Положении, следует считать, что соответствующие нормы настоящего Положения распространяются на те подразделения филиала и на тех его работников, которые имеют аналогичные либо сходные функции (права, обязанности, полномочия).

1.4. Ускоренное обучение – это освоение образовательной программы высшего образования в сокращённые сроки обучения по сравнению с нормативным сроком её освоения с учётом особенностей, образовательных потребностей и полученного ранее образования (обучения) в отношении конкретного обучающегося (далее по тексту также – аспирант), осуществляемое на основании индивидуального учебного плана.

§2. Принятие решения об ускоренном обучении. Основание и оформление.

1.5. При освоении программы аспирантуры обучающимся, который имеет диплом об окончании аспирантуры, и (или) диплом кандидата наук, и (или) диплом доктора наук, и (или) обучается по иной программе аспирантуры, и (или) имеет способности и (или) уровень развития, позволяющие освоить программу аспирантуры в более короткий срок по сравнению со сроком получения высшего образования по программе аспирантуры, установленным СибГУТИ в соответствии с образовательным стандартом, по решению СибГУТИ осуществляется ускоренное обучение такого обучающегося по индивидуальному учебному плану в порядке, установленном настоящим Положением.

1.6. Решение об осуществлении ускоренного обучения принимается на основании личного заявления аспиранта, поданного на имя ректора СибГУТИ.

1.7. Приём в аспирантуру СибГУТИ лиц, выразивших желание пройти ускоренное обучение по индивидуальному учебному плану, осуществляется на общих основаниях в соответствии с Правилами приёма на обучение по образовательным программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре в СибГУТИ.

При этом заявление на ускоренное обучение может быть подано либо непосредственно при приёме вместе с документами, необходимыми для поступления, либо после прохождения первой промежуточной аттестации.

1.8. В отношении лиц, имеющих диплом об окончании аспирантуры, и (или) диплом кандидата наук, и (или) диплом доктора наук СибГУТИ принимает решение об ускоренном обучении по индивидуальному учебному плану после издания приказа на зачисление - на основании личного заявления на имя ректора и представленного аспирантом указанного выше документа об образовании.

1.9. Заявление об ускоренном обучении подаётся в отдел подготовки кадров высшей квалификации (ОПКВК).

1.10. Решение об ускоренном обучении принимается при наличии оснований, установленных пунктом 1.5 настоящего Положения, путём объективной оценки объёма дисциплин (модулей), по которым могут быть осуществлены перезачёт или переаттестация, способностей аспиранта на основании данных о его успеваемости, полученных по результатам текущего контроля успеваемости и (или) промежуточной аттестации, в том числе, по документам о ранее полученном образовании (обучении), представленных характеристик и иных объективных сведений о его способностях и уровне развития.

1.11. Решение об отказе в переходе на ускоренное обучение принимается в случае отсутствия оснований, установленных пунктом 1.5 настоящего Положения, в частности, недостаточности объёма дисциплин (модулей), по которым могут быть осуществлены перезачёт или переаттестация, для освоения образовательной программы в более короткий срок, и (или) отсутствия объективных сведений о достаточных способностях и (или) уровне развития обучающегося, необходимых для освоения образовательной программы в более короткий срок, установленного в результате оценки, проведённой в соответствии с пунктом 1.10 настоящего Положения.

1.12. Решение об ускоренном обучении в отношении конкретного обучающегося принимается аттестационной комиссией ОПКВК и оформляется распоряжением по СибГУТИ.

§3. Виды ускоренного обучения. Индивидуальный учебный план.

1.13. Сокращение срока получения высшего образования по образовательной программе при ускоренном обучении осуществляется посредством:

а) переаттестации или перезачёта полностью или частично результатов обучения по отдельным дисциплинам (модулям) и (или) отдельным практикам, освоенным (пройденным) обучающимся при получении высшего образования по программам специалитета, программам магистратуры, программам подготовки научно-педагогических кадров;

б) повышения темпа освоения образовательной программы аспирантуры.

1.14. Ускоренное обучение осуществляется по индивидуальному учебному плану.

Индивидуальный учебный план – это учебный план, обеспечивающий освоение образовательной программы на основе индивидуализации её содержания с учётом особенностей, образовательных потребностей и полученного ранее образования (обучения) конкретного обучающегося.

1.15. В индивидуальном учебном плане должны быть предусмотрены:

а) перечень, трудоёмкость, последовательность изучения дисциплин (модулей) и их группирование по циклам идентично наименованиям в учебных планах, рассчитанных на полный нормативный срок обучения;

б) увеличение доли самостоятельной работы аспиранта по сравнению с полным нормативным сроком освоения;

в) общая трудоёмкость дисциплин, устанавливаемых СибГУТИ по выбору обучающегося, в объёме не менее, чем указано в соответствующем федеральном государственном образовательном стандарте по направлению подготовки;

г) учебное время на практики и выполнение научно-исследовательской работы;

д) соблюдение логической и содержательно-методической взаимосвязи каждой отдельной дисциплины (модуля) с другими блоками и дисциплинами (модулями).

1.16. При переводе объёма изученных дисциплин в зачётные единицы следует руководствоваться соотношением: одна зачётная единица соответствует 36 академическим часам или 27 астрономическим часам общей трудоёмкости.

§4. Требования к перезачёту и переаттестации

1.17. Перезачёт – перенос дисциплины (раздела дисциплины), практики, научно-исследовательской работы, освоенной (выполненной) лицом при получении предыдущего высшего образования по программам подготовки научно-педагогических кадров, с полученной оценкой или зачётом как

изученных в документы обучающегося об освоении программы получаемого им в СибГУТИ высшего образования по программе аспирантуры.

1.18. Переаттестация – это аттестация с оценкой (в баллах или зачётом) знаний, умений и навыков обучающегося по дисциплинам (модулям), практикам, научно-исследовательской работе, освоенным (выполненным) им при получении высшего образования по программам специалитета, программам магистратуры, программам подготовки научно-педагогических кадров, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов по направлениям подготовки высшего образования по программе аспирантуры.

1.19. Переаттестация, перезачёт (в соответствии с пунктами 1.17 и 1.18 настоящего Положения) результатов обучения по программе аспирантуры осуществляются на основании диплома специалиста, диплома магистра, диплома об окончании аспирантуры, диплома кандидата наук, диплома доктора наук, справки об обучении или о периоде обучения.

1.20. Результаты государственной итоговой аттестации перезачёту, переаттестации не подлежат.

1.21. Для проведения переаттестации, перезачёта в ОПКВК формируется аттестационная комиссия.

1.22. Количество членов аттестационной комиссии – не менее пяти человек, включая председателя и заместителя председателя.

1.23. Состав аттестационной комиссии утверждается приказом ректора СибГУТИ.

1.24. Заседания аттестационной комиссии проводятся по мере необходимости.

1.25. Срок и проведения перезачёта, переаттестации не могут превышать одного месяца с даты подачи заявления со всеми необходимыми документами.

1.26. В аттестационную комиссию представляются:

а) заявление аспиранта о переводе на ускоренное обучение;
б) заявление аспиранта о перезачёте, переаттестации дисциплин (модулей), практик;

в) копия документа (документов), указанного (указанных) в пункте 1.19 настоящего Положения (копии дипломов предоставляются вместе с копиями приложений к ним);

г) при необходимости – копия зачётной книжки, характеристика на обучающегося и иные подобные официальные документы и сведения, касающиеся успеваемости, способностей и (или) уровня развития обучающегося;

г) при необходимости – копия документа о перемене фамилии.

1.27. Решение аттестационной комиссии оформляется протоколом.

1.28. Записи о перезачёте, переаттестации дисциплин (модулей, разделов дисциплин), практик вносятся в зачётную книжку и учебную карточку.

1.29. Порядок, основания и условия проведения перезачёта и переаттестации, состав аттестационной комиссии, формы заявлений и протоколов заседаний аттестационных комиссий установлены Положением о порядке проведения в СибГУТИ перезачётов и переаттестации результатов обучения по отдельным дисциплинам (модулям), практикам.

§5. Иные требования к организации и осуществлению ускоренного обучения

1.30. При освоении аспирантом ранее неизученных дисциплин (разделов дисциплин, модулей), практик – акцент делается на самостоятельное изучение с последующей сдачей зачётов и экзаменов согласно графику учебного процесса. Аспирант обязан ознакомиться с требованиями к результатам обучения по каждой дисциплине, включённой в индивидуальный учебный план, и согласовать с преподавателями, ведущими дисциплину, график её индивидуального изучения.

1.31. Права и обязанности обучающихся при ускоренном обучении полностью соответствуют правам и обязанностям обучающихся при освоении программ с полным сроком обучения, за исключением тех прав и обязанностей, которые обусловлены прохождением обучения в сокращённые сроки согласно настоящему Положению.

1.32. Обучающиеся при осуществлении ускоренного обучения обязаны:

а) добросовестно осваивать образовательную программу, посещать все предусмотренные индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять подготовку к ним, выполнять обязательные виды самостоятельной работы;

б) выполнять требования Устава СибГУТИ, правил внутреннего распорядка, правил проживания в общежитии и иных локальных нормативных актов СибГУТИ.

1.33. Аспирантам при ускоренном обучении по очной форме за счёт средств федерального бюджета назначается и выплачивается стипендия в установленном порядке.

1.34. При ускоренном обучении для обучающихся по договору об оказании платных образовательных услуг за счёт средств физических и (или) юридических лиц оформляются дополнительные соглашения к договору в части определения срока и стоимости обучения на основании отдельной сметы.

1.35. В отношении лиц, не имеющих высшего образования по программам подготовки научно-педагогических кадров, сокращение срока получения образования при ускоренном обучении может осуществляться также посредством повышения темпа освоения образовательной программы аспирантуры.

Повышение темпа освоения образовательной программы может быть осуществлено для лиц, имеющих соответствующие способности и (или) уровень развития. Решение о переводе на ускоренное обучения в этом случае может быть принято не ранее, чем после прохождения первой промежуточной аттестации.

1.36. В качестве программ учебных дисциплин (модулей), практик, государственной итоговой аттестации при обучении по индивидуальным учебным планам используются программы, разработанные для образовательных программ высшего образования по программам аспирантуры с полным нормативным сроком обучения и указанием особенностей их освоения в условиях ускоренного обучения.

1.37. При формировании на основе действующей образовательной программы высшего образования с полным сроком обучения индивидуального учебного плана с ускоренным сроком обучения, учитываются особенности и

образовательные потребности конкретного обучающегося, в частности, возможности:

а) участия обучающегося в формировании своего профессионального образования;

б) выбора факультативных и элективных учебных курсов, дисциплин (модулей) из перечня, предлагаемого СибГУТИ;

в) освоения наряду с учебными курсами, дисциплинами (модулями) по осваиваемой образовательной программе также и других учебных курсов, дисциплин (модулей), преподаваемых в СибГУТИ или в других образовательных организациях (организациях, осуществляющих образовательную деятельность).

Учебные курсы, дисциплины (модули) по осваиваемой образовательной программе, изученные в других образовательных организациях (организациях, осуществляющих образовательную деятельность), могут быть зачтены в СибГУТИ (путём перезачёта или переаттестации) в порядке, установленном настоящим Положением и соответствующими локальными нормативными актами СибГУТИ.

1.38. Зачтённая трудоёмкость дисциплин (модулей) и практик исключается из индивидуального учебного плана аспиранта и не учитывается при определении годового объёма образовательной программы.

1.39. Годовой объём образовательной программы при обучении по индивидуальному учебному плану составляет не более 75 зачётных единиц (не считая трудоёмкость перезачётных и переаттестованных дисциплин (модулей), практик).

1.40. Годовой объём образовательных программ при обучении по индивидуальному учебному плану может устанавливаться по решению Учёного совета СибГУТИ для каждого учебного года.

1.41. Срок ускоренного освоения образовательной программы при её реализации по очно-заочной и заочной формам обучения изменяется относительно срока обучения по очной форме в соответствии с индивидуальным учебным планом.

1.42. Для работающих обучающихся заочной формы обучения сдача зачётов и экзаменов планируется в пределах сроков, установленных для ежегодных отпусков таких обучающихся.

1.43. Обучающийся по ускоренному обучению по индивидуальному учебному плану имеет право на основании письменного заявления перевестись на обучение по той же образовательной программе аспирантуры (либо по другой образовательной программе аспирантуры – при наличии свободных мест) с полным нормативным сроком обучения.

1.44. Контроль качества освоения образовательной программы в режиме ускоренного обучения проводится в общем порядке в форме текущего контроля успеваемости, промежуточной и государственной итоговой аттестации с особенностями, установленными индивидуальным учебным планом.

1.45. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным дисциплинам (модулям), практикам, предусмотренным индивидуальным учебным планом, либо непрохождение промежуточной аттестации в сроки, установленные индивидуальным учебным

планом, при отсутствии уважительных причин – признаются академической задолженностью. Обучающиеся, не ликвидировавшие академическую задолженность в сроки, установленные законодательством РФ, подлежат отчислению из СибГУТИ.

1.46. Основанием для перевода обучающегося в режиме ускоренного обучения на следующий курс является выполнение индивидуального учебного плана текущего курса, в том числе, успешное прохождение промежуточной аттестации текущего курса.

Условный перевод на следующий курс в случае возникновения академической задолженности осуществляется в сроки, установленные индивидуальным учебным планом для прохождения промежуточной аттестации текущего курса и перевода на следующий курс.

РАЗДЕЛ II. ОСОБЕННОСТИ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ УСКОРЕННОГО ОБУЧЕНИЯ НА БАЗЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ ПО ПРОГРАММАМ СПЕЦИАЛИТЕТА, МАГИСТРАТУРЫ

2.1. Срок освоения образовательной программы высшего образования для лиц, имеющих высшее образование по программам специалитета и (или) магистратуры, может быть сокращён относительно полного нормативного срока обучения в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами путём повышения темпа освоения образовательной программы магистратуры и (или) за счёт переаттестации некоторых дисциплин (модулей) с учётом норм настоящего Положения.

2.2. Возможность переаттестации по дисциплине (модулю), практике, их перечень, а также форма переаттестации определяется аттестационной комиссией на основе оценки результатов обучения и компетенций, сформированных при освоении имеющей государственную аккредитацию программы высшего образования – программы специалитета, магистратуры.

2.3. Переаттестация отдельных видов учебной деятельности заключается в проверке знаний, умений, навыков и освоенных компетенций по дисциплинам (модулям) и практикам у обучающихся, ранее обучавшихся по программе высшего образования – программе специалитета, магистратуры, в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта (государственного образовательного стандарта) по соответствующему направлению подготовки.

2.4. Переаттестация проводится в течение первого года обучения. Форма переаттестации определяется в соответствии с образовательной программой.

2.5. Общая трудоёмкость освоенной (осваиваемой) образовательной программой высшего образования по программе аспирантуры за весь период обучения с учётом трудоёмкости переаттестованных дисциплин (модулей), практик должна соответствовать трудоёмкости в зачётных единицах, определённых федеральным государственным образовательным стандартом по соответствующему направлению подготовки.

2.6. Обучающийся, имеющий высшее образование по программам специалитета и (или) магистратуры, вправе подать в ОПКВК заявление на

переаттестацию дисциплин по форме, установленной соответствующим локальным нормативным актом СибГУТИ. В своём заявлении обучающийся вправе заявить к переаттестации любые ранее аттестованные дисциплины (модули), практики или их части.

2.7. Перед переаттестацией обучающемуся предоставляется возможность ознакомиться с утверждённой рабочей программой дисциплины (практики). ОПКВК организует в необходимом объёме консультации с учётом требований образовательной программы по соответствующему направлению подготовки.

2.8. В период проведения переаттестации занятия аспирантов проводятся в соответствии с утверждённым графиком учебного процесса.

РАЗДЕЛ III. ОСОБЕННОСТИ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ УСКОРЕННОГО ОБУЧЕНИЯ НА БАЗЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ ПО ПРОГРАММАМ ПОДГОТОВКИ НАУЧНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ

3.1. Срок освоения образовательной программы высшего образования по программе аспирантуры для лиц, имеющих высшее образование по программам подготовки научно-педагогических кадров, может быть сокращён относительно полного нормативного срока обучения в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами с учётом норм настоящего Положения.

3.2. Для указанных лиц сокращение срока получения образования осуществляется за счёт перезачёта или переаттестации дисциплин (модулей), практик в соответствии с Положением о порядке проведения в СибГУТИ перезачётов и переаттестации результатов обучения по отдельным дисциплинам (модулям), практикам.

РАЗДЕЛ IV. ОСОБЕННОСТИ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ УСКОРЕННОГО ОБУЧЕНИЯ ЗА СЧЁТ ПОВЫШЕНИЯ ТЕМПА ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ АСПИРАНТУРЫ

4.1. Обучающиеся, имеющие соответствующие способности и (или) уровень развития, продемонстрировавшие возможность освоения дисциплин (модулей) в более короткие сроки, могут подать заявление на имя ректора о желании обучаться по ускоренной программе за счёт повышения темпа освоения образовательной программы.

4.2. Аттестационная комиссия ОПКВК принимает решение о переводе на ускоренное обучение за счёт повышения темпа освоения образовательной программы на основании результатов прохождения аспирантом промежуточной аттестации, в том числе, первой и (или) досрочной промежуточной аттестации. На основании решения аттестационной комиссии издаётся распоряжение по СибГУТИ о переводе на ускоренное обучение и утверждается индивидуальный учебный план.

4.3. Аспирант переводится на ускоренное обучение с указанием срока обучения. Такой перевод может быть осуществлён не позднее, чем за один год

до предполагаемого срока окончания обучения согласно учебному плану с полным нормативным сроком обучения.

4.4. Аспирант по данной ускоренной программе имеет право сдавать зачёты и экзамены в соответствии с индивидуальным планом.

4.5. Аспиранту по ускоренной программе за счёт повышения темпа освоения образовательной программы предоставляется право свободного посещения занятий вне зависимости от курса и формы обучения. С учётом способностей аспиранта и предоставленных ему возможностей совместно с ним разрабатывается индивидуальный учебный план при условии освоения обучающимся всего содержания, предусмотренного образовательной программой с полным нормативным сроком обучения.

4.6. По ходатайству начальника ОПКВК ректор СибГУТИ вправе принять решение о переводе аспиранта на обучение по образовательной программе с полным нормативным сроком освоения, если он не подтверждает способности в освоении дисциплин (модулей) в более короткий срок и не выполняет индивидуальный учебный план.

СОГЛАСОВАНО:

Проректор по УР

Начальник УМО

Методист УМО



С.Н.Мамойленко

Н.В.Кулешова

Д.В.Масаев



П Р И К А З

05.05.2017

№ 13/110-17

Новосибирск

Об утверждении Положений, относящихся к учебному процессу

В соответствии с решением Научно-методического совета университета от 04.05.2017 протокол № 2,

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить и ввести в действие с 05.05.2017 следующие документы:
 - 1) Положение о порядке осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров высшей квалификации аспирантуре;
 - 2) Положение об экстернате в СибГУТИ;
 - 3) Положение об организации и осуществлении в СибГУТИ ускоренного обучения по программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры;
 - 4) Положение об организации и осуществлении в СибГУТИ образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры;
 - 5) Положение о переводе, восстановлении и отчислении студентов, обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, специалитета, магистратуры;
 - 6) Положение о порядке обучения в СибГУТИ по индивидуальному учебному плану;
 - 7) Положение о порядке проведения в СибГУТИ занятий по физической культуре при очно-заочной и заочной формах обучения, при сочетании различных форм обучения, в том числе, с применением дистанционных технологий и электронного обучения, а также при освоении образовательной программы инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья;
 - 8) Положение о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по программам высшего образования;
 - 9) Положение о правах и свободах обучающихся и работников СибГУТИ;
 - 10) Положение о порядке посещения обучающимися мероприятий, проводимых в СибГУТИ и не предусмотренных учебным планом;
 - 11) Положение об осуществлении индивидуального учёта результатов освоения обучающимися образовательных программ и хранения в архивах информации об этих результатах в СибГУТИ;
 - 12) Положение об электронном портфолио индивидуальных образовательных достижений обучающихся СибГУТИ;

- 13) Положение о контактной работе обучающихся с педагогическими работниками при организации образовательного процесса по образовательным программам высшего образования в СибГУТИ;
 - 14) Положение об организации и осуществлении в СибГУТИ ускоренного обучения по программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре;
 - 15) Положение о порядке проведения в СибГУТИ перезачётов и переаттестации результатов обучения по отдельным дисциплинам (модулям), практикам;
 - 16) Положение о языке образования в СибГУТИ;
 - 17) Положение о порядке освоения элективных и факультативных дисциплин (модулей) в СибГУТИ;
 - 18) Положение об организации заочного обучения с использованием дистанционных образовательных технологий в СибГУТИ;
 - 19) Порядок проведения вступительных испытаний в СибГУТИ с использованием дистанционных технологий.
2. Руководителям структурных подразделений университета организовать изучение Положений педагогических работников и обеспечить строгое соблюдение их требований.
 3. Контроль за исполнением приказа возложить на проректора по учебной работе Мамоyleнко С.Н.
 4. Начальнику ОДиРОГ ОПУ Ильиной О.В. ознакомить с настоящим приказом руководителей структурных подразделений по системе электронного документооборота.

Ректор



В.Г.Беленький